Uchwala Nr 17/2023
Rady Nadzorczej
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
z siedzibą w Rybniku
z dnia 10.07.2023 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na funkcję Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku oraz ustalenia trybu postępowania kwalifikacyjnego.

Działając na podstawie art. 10a ust. 6 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tj. Dz.U. z 2021 poz. 679) oraz uchwały nr 24/2017 Zwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rybniku z dnia 29.06.2017 r., w związku z art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (tj. Dz.U. 2021, poz. 1933), uchwala się co następuje:

§ 1

1. Z dniem 10.07.2023 r. Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku:
   1) wszczyna postępowanie kwalifikacyjne na funkcję Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku.
   2) Uchwala Regulamin Postępowania Kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ogłoszenie o konkursie będzie publikowane na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rybnika, oraz stronie internetowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rybniku w dniu 12 lipca 2023 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

Głosowanie przeprowadzono w trybie jawnym. Głosowało pięciu członków Rady Nadzorczej. Uchwala została podjęta jednogłośnie pięć głosów „ za ".

dr hab. Zygmunt Łukaszczyk, prof. PŚ
Przewodniczący Rady Nadzorczej

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Nadzorczej
PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku
nr 17/2023 z dnia 10.07.2023 r.

Regulamin
Postępowania Kwalifikacyjnego
na funkcję Prezesa Zarządu
PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku

Celem niniejszego Regulaminu jest ustalenie zasad i kryteriów wyboru na funkcję Członka Zarządu tj. Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Rybniku zwanej dalej "Spółką" w trybie postępowania kwalifikacyjnego.

§ 1.

1. Regulamin obejmuje procedurę postępowania kwalifikacyjnego od dnia ogłoszenia informacji o rozpoczęciu postępowania kwalifikacyjnego, aż do dnia wyboru kandydata.
2. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się w trybie konkursu publicznego zwanego dalej „konkursem".

§ 2.

1. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu musi spełniać łącznie następujące wymagania:

1) posiadać wykształcenie wyższe techniczne lub prawnicze, lub ekonomiczne lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych, odpowiednio w kierunkach analogicznych do wyżej wymienionych,
2) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych i korzystać z pełni praw publicznych,
3) oznaczać się brakiem karalności za przestępstwa określone na mocy odrębnych przepisów,
4) posiadać co najmniej 10–letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym co najmniej 5-letnie doświadczenie na

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,

5) posiadać znajomość funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,

6) posiadać znajomość ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z działalnością przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego,

7) nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji Prezesa Zarządu w spółkach prawa handlowego-oraz ustawowym bądź umownym zakazom konkurencji,

2. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko – senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,

3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,

5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

§ 3.

1. Wybór na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki dokonywany jest w drodze konkursu ogłoszonego przez Radę Nadzorczą.

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

2. Powołania na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki dokonuje Rada Nadzorcza w formie uchwały.
3. Konkurs obejmuje dwie fazy: fazę wstępną (niejawna, formalna) i fazę właściwą (rozmowa kwalifikacyjna).

§ 4.

Rada Nadzorcza wszczyna postępowanie konkursowe, określając w drodze odrębnej uchwały w szczególności:

1) stanowisko będące przedmiotem postępowania konkursowego,
2) treść ogłoszenia o wszczęciu postępowania konkursowego,
3) termin i miejsce publikacji ogłoszenia.

§ 5.

1. Ogłoszenie o konkursie wraz z niniejszym regulaminem i wzorami dokumentów jest publikowane na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rybnika oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rybniku.
2. Ogłoszenie powinno zawierać w szczególności:

1) nazwę i siedzibę Spółki,
2) stanowisko będące przedmiotem konkursu,
3) wymagania stawiane kandydatom,
4) termin i miejsce przyjmowania ofert kandydatów,
5) zakres zagadnień, o których mowa w § 8 ust. 3 będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej,
6) termin, miejsce i sposób uzyskania przez kandydatów informacji o Spółce,
7) zakres informacji i oświadczeń, jakie powinny być zawarte w ofercie,
8) informację o możliwości zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata.

3. Wzór ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Warunkiem udziału w postępowaniu konkursowym jest złożenie pisemnej oferty, wraz z kompletem dokumentów, zgodnie z warunkami podanymi w niniejszym Regulaminie oraz w ogłoszeniu w sprawie konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu. Wzór obowiązującego kwestionariusza osobowego kandydata na Prezesa Zarządu stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

5. Oferta powinna zawierać również potwierdzenie spełnienia przez kandydata pozostałych wymogów formalnych poprzez:

1) oświadczenia (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia) kandydata o:

a) korzystaniu z pełni praw publicznych,
b) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
c) posiadaniu znajomości funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomości zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego; znajomości zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,
d) posiadaniu znajomości ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z działalnością przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego,
e) niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom zajmowania funkcji członka zarządu w spółkach handlowych oraz w prowadzeniu działalności konkurencyjnej wynikającym z przepisów prawa;
f) zachowaniu w tajemnicy informacji dotyczących Spółki;
g) zapoznaniu się z Regulaminem Postępowania Kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku;
h) nie toczeniu się przeciwko kandydatowi postępowania karnego, karnoskarbowego ani dyscyplinarnego,
i) niespowodowaniu żadnych strat majątkowych w obecnym ani w poprzednich miejscach pracy bądź świadczenia usług zarządzania,
j) posiadaniu obywatelstwa polskiego,
k) nie pełnieniu funkcji społecznego współpracownika; nie byciu zatrudnionym w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę; nie świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
l) nie wchodzeniu w skład organu partii politycznej reprezentującej partię

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,

m) nie byciu zatrudnionym przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę; nie świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;

n) nie pełnieniu funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,

o) nie prowadzeniu aktywności społecznej lub zarobkowej, która rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki;

p) złożeniu oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 342 z późniejszymi zmianami) – dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r.

2) zaświadczenia:

a) aktualne zaświadczenie o niekaralności z KRK (do trzech miesięcy poprzedzających dzień złożenia oferty),

b) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (do trzech miesięcy poprzedzających dzień złożenia oferty).

6. Ofertę należy przygotować w języku polskim.

7. Kopie dokumentów, o których mowa w ust. 5, mogą być poświadczone przez kandydata. W takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest obowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów.

8. Pisemne oferty kandydatów należy złożyć w kancelarii Spółki przy ul. Pod Lasem 62, 44-210 Rybnik w terminie do dnia 7 sierpnia 2023 r., do godziny 13:00 lub listownie na adres: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku, ul. Pod Lasem 62, 44-210 Rybnik. Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie z podaniem adresu Spółki oraz z dopiskiem stanowiska, na które kandydat aplikuje:

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

„Postępowanie kwalifikacyjne na Prezesa Zarządu PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku. Nie otwierać".

9. Na wniosek osoby składającej ofertę pracownik Kancelarii potwierdza jej odbiór na kserokopii opisanej koperty, o której mowa w ust. 8.

10. W przypadku oferty listownej decyduje data i godzina wpływu do Spółki.

§ 6.

Rada Nadzorcza może na każdym etapie konkursu, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie bez wyłonienia kandydata. W takim przypadku Rada Nadzorcza pisemnie powiadomi kandydatów o zakończeniu postępowania w formie określonej w § 10 ust. 2 Regulaminu.

§ 7.

1. Termin przyjmowania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia publikacji ogłoszenia o postępowaniu konkursowym.
2. Rada Nadzorcza zbiera się na pierwszym niejawnym posiedzeniu (faza wstępna) zwołanym niezwłocznie przez Przewodniczącego Rady w celu zweryfikowania złożonych ofert po upływie terminu zakreślonego do ich składania.
3. W toku kolejnych czynności Rada Nadzorcza:

1) ustala liczbę ofert i termin ich wpływu,
2) dokonuje weryfikacji ofert pod kątem ich zgodności z wymogami określonymi w Regulaminie oraz ogłoszeniu (faza wstępna) - (wzór załącznik nr 2 do Regulaminu),
3) ustala wykaz kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej (faza właściwa) – (wzór załącznik nr 3 do Regulaminu).
4) Oferty kandydatów niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu konkursowym oraz złożone po upływie wymaganego terminu nie podlegają rozpatrzeniu.

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

§ 8.

1. Przewodniczący Rady Nadzorczej ustala harmonogram dalszych działań Rady obejmujący w szczególności ustalenie terminów rozmów kwalifikacyjnych. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie i drogą elektroniczną co najmniej na 2 dni przed terminem rozmowy. Osoby, których oferty nie podlegają rozpatrzeniu zostaną poinformowane o tym fakcie zgodnie z trybem określonym w § 10 ust. 2.
2. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami będą przeprowadzane przez Radę Nadzorczą od dnia 21 sierpnia do 24 sierpnia 2023 r. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w określonym miejscu i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu konkursowym.
3. Rada Nadzorcza przeprowadza z kandydatem rozmowę kwalifikacyjną, w toku której oceniane będą predyspozycje, wiedza i kwalifikacje kandydata na Prezesa Zarządu w zakresie zagadnień, których przedmiot obejmuje:
    1) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
    2) znajomość zasad funkcjonowania spółek prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
    3) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu w spółce prawa handlowego oraz wiedzę o zakresie działalności Spółki z sektora branży wodno-kanalizacyjnej,
    4) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej spółek prawa handlowego,
    5) znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
    6) pisemną syntetyczną koncepcję funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach otoczenia rynkowego przygotowaną przez kandydata i omówioną w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

§ 9.

1. Rada Nadzorcza głosuje na poszczególnych kandydatów na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki w kolejności alfabetycznej.
2. W toku konkursu Rada Nadzorcza może przeprowadzić rozmowy uzupełniające, w trakcie których może żądać od kandydatów dodatkowych wyjaśnień.

§ 10.

1. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego Rada Nadzorcza sporządza protokół (wzór załącznik nr 4 do Regulaminu).
2. O wyniku konkursu Rada Nadzorcza powiadomi kandydatów drogą elektroniczną.

§ 11.

1. Wynik konkursu nie może stanowić podstawy do roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania.
2. W przypadku powołania, z Prezesem Zarządu będzie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania z obowiązkiem świadczenia osobistego zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami.

§ 12.

1. Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi Spółka.
2. Wszystkie wątpliwości w interpretacji niniejszego Regulaminu rozstrzyga Przewodniczący Rady Nadzorczej.
3. Regulamin Postępowania Kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku dostępny jest w siedzibie Spółki (w Biurze Spółki i Kontroli Wewnętrznej), pok. nr 23, II piętro, budynek administracji 44-210 Rybnik , ul. Pod Lasem 62 oraz na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rybnika, oraz stronie internetowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rybniku przez cały okres trwania konkursu.

§ 13.

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Nadzorczej
PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku
nr 17/2023 z dnia 10.07.2023 r.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Rybniku ul. Pod Lasem 62. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem: 44 - 210 Rybnik, ul. Pod Lasem 62; tel. (0 32) 43 280 89; e-mail: iod@pwik-rybnik.pl.
2. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowego przeprowadzenia postępowania konkursowego, w celach kontaktowych w związku z postępowaniem konkursowym, a także w celach archiwalnych.
3. Dane będą przetwarzane ponieważ jest to konieczne do wypełnienia przez administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks Spółek Handlowych, ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej, ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W zakresie w jakim przetwarzanie wykracza poza te przepisy dane będą przetwarzane na podstawie zgody kandydata. Protokół z postępowania kwalifikacyjnego wraz z uchwałą o powołaniu na funkcję zostanie przekazany Prezydentowi Miasta Rybnika i Wójtom Gmin Jejkowice i Gaszowice. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych, sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych przepisami prawa. Ponadto przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia udzielonej zgody, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podanie danych w zakresie wynikającym z przepisów jest obowiązkowe w związku z realizacją ww. celów.
4. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego w trybie konkursu dokumenty kandydatów, którzy nie zostali powołani na funkcję Prezesa Zarządu zostaną odesłane na adresy kandydatów wskazane w kwestionariuszu osobowym, listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Dokumenty kandydata powołanego na Prezesa Zarządu PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku przechowywane będą w siedzibie Spółki, w Biurze Spółki i Kontroli Wewnętrznej

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Nadzorczej
PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku
nr 17/2023 z dnia 10.07.2023 r.

przez okres zgodny z przyjętymi w Spółce zasadami i przepisami archiwizacji dokumentacji Spółki.

Za Radę Nadzorczą PWiK Sp. z o.o.

.....

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

Załącznik nr 1 do Regulaminu Postępowania Kwalifikacyjnego
na funkcję Prezesa Zarządu
PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku

Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rybniku

Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rybniku, ogłasza Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu.

Informacje ogólne.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rybniku, ul. Pod Lasem 62, 44 - 210 Rybnik jest spółką komunalną, w której większość udziałów posiada Miasto Rybnik. Spółka spełnia kryteria określone w art. 4 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (Dz. U. 2020 r., poz. 1907 t.j. z późn. zm.). Przewidywana forma umowy: umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji Prezesa Zarządu z obowiązkiem świadczenia osobistego.

1. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu musi spełniać następujące wymagania :

1) posiadać wykształcenie wyższe techniczne lub prawnicze, lub ekonomiczne lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych, odpowiednio w kierunkach analogicznych do wyżej wymienionych,
2) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych i korzystać z pełni praw publicznych,
3) oznaczać się brakiem karalności za przestępstwa określone na mocy odrębnych przepisów,
4) posiadać co najmniej 10–letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

gospodarczej na własny rachunek, w tym co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,

5) posiadać znajomość funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,

6) posiadać znajomość ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z działalnością przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego,

7) nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji Prezesa Zarządu w spółkach prawa handlowego oraz ustawowym bądź umownym zakazom konkurencji,

2. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko – senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,

3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,

5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

3. Oferta kandydata musi zawierać:

1) list motywacyjny,

2) kwestionariusz osobowy, zawierający podpisaną klauzulę: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb prowadzonego postępowania

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

konkursowego, (w tym oceny kwalifikacji kandydatów i spełnienia wymogów formalnych), zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE z dnia 4.5.2016 r. nr 119/1) oraz Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781)". Wzór kwestionariusza stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie,

3) oświadczenie o:

- korzystaniu z pełni praw publicznych,
- posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- posiadaniu znajomości funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomości zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego; znajomości zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,
- posiadaniu znajomości ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z działalnością przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego,
- posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom zajmowania funkcji członka zarządu w spółkach handlowych oraz w prowadzeniu działalności konkurencyjnej wynikającym z przepisów prawa,
- zachowaniu w tajemnicy informacji dotyczących Spółki,
- zapoznaniu się z Regulaminem Postępowania Kwalifikacyjnego na funkcje Prezesa Zarządu Zarządu PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku,
- nie toczeniu się przeciwko kandydatowi postępowania karnego, karnoskarbowego ani dyscyplinarnego,
- o niespowodowaniu żadnych strat majątkowych w obecnym ani w poprzednich miejscach pracy bądź świadczenia usług zarządzania,
- nie pełnieniu funkcji społecznego współpracownika; nie byciu zatrudnionym w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę; nie świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- nie wchodzeniu w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- nie byciu zatrudnionym przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę; nie świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- nie pełnieniu funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- nie prowadzeniu aktywności społecznej lub zarobkowej, która rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki;
- złożeniu oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów ((tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 342 z późniejszymi zmianami)) – dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie,

4) zaświadczenia:
   - aktualne zaświadczenie o niekaralności z KRK (do trzech miesięcy poprzedzających dzień złożenia oferty),
   - aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (do trzech miesięcy poprzedzających dzień złożenia oferty),
5) pisemną syntetyczną koncepcję funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach otoczenia rynkowego,
6) kopie dyplomów ukończenia studiów oraz kursów i szkoleń, informacje o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach,
7) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy kandydatów, w tym doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
8) inne dokumenty wg uznania kandydata stwierdzające jego kwalifikacje lub umiejętności.

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

Kopie dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata. W takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest obowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów.

4. Pisemne oferty kandydatów należy złożyć w kancelarii Spółki przy ul. Pod Lasem 62, 44-210 Rybnik w terminie do dnia 7 sierpnia 2023 r. do godziny 13:00 lub listownie na adres: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku, ul. Pod Lasem 62, 44-210 Rybnik. Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie z podaniem adresu Spółki oraz z dopiskiem stanowiska, na które kandydat aplikuje:

„Postępowanie kwalifikacyjne na Prezesa Zarządu PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku. Nie otwierać".

5. W przypadku zgłoszenia listownego decyduje data i godzina wpływu do Spółki.

6. Ofertę należy przygotować w języku polskim.

7. Kandydatom, na ich żądanie, zostaną udostępnione dokumenty związane ze Spółką w terminie do dnia 4 sierpnia 2023 r. w godz. od 8.00 do 13.00, w dniach pracy Spółki, w siedzibie Spółki (w Biurze Spółki i Kontroli Wewnętrznej) , pok. nr 23, II piętro, budynek administracji 44-210 Rybnik, ul. Pod Lasem 62. Zakres informacji obejmuje:
    1) odpis z KRS zawierający aktualne dane,
    2) sprawozdanie finansowe i zarządu za 2022 r. wraz z opinią biegłego rewidenta z badania sprawozdania spółki,
    3) umowę Spółki,
    4) Plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na lata 2023-2025,
    5) Uchwała Nr 20/2017 Zgromadzenia Wspólników Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rybniku z dnia 29.06.2017 r. w sprawie zasad kształtowania wynagrodzeń członków Zarządu Spółki.
    6) Wniosek wraz z taryfą za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków zatwierdzoną przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

8. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie i drogą elektroniczną co najmniej na 2 dni przed terminem rozmowy

9. W toku rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będą predyspozycje, wiedza i kwalifikacje kandydata w zakresie zagadnień, których przedmiot obejmuje:

   1) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
   2) znajomość zasad funkcjonowania spółek prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
   3) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu w spółce prawa handlowego oraz wiedzę o zakresie działalności Spółki z sektora branży wodno – kanalizacyjnej,
   4) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej spółek prawa handlowego,
   5) znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
   6) pisemną syntetyczną koncepcję funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach otoczenia rynkowego przygotowana przez kandydata i omówiona w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

10. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania powodów, zakończyć postępowanie konkursowe, bez wyłonienia kandydata na członka Zarządu.

11. O wyniku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza powiadomi kandydatów drogą elektroniczną.

12. Regulamin Postępowania Kwalifikacyjnego na funkcje Prezesa Zarządu PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku dostępny jest w siedzibie Spółki (w Biurze Spółki i Kontroli Wewnętrznej), pok. nr 23, II piętro, budynek administracji 44-210 Rybnik , ul. Pod Lasem 62 oraz na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rybnika, oraz stronie internetowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rybniku https://pwik-rybnik.pl / .

ADWOKAT

Krzysztof Stęchły

Załącznik Nr 1 do ogłoszenia o konkursie na stanowisko
Prezesa Zarządu PWiK Sp. z o.o.

Kwestionariusz osobowy kandydata na Prezesa Zarządu PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku.

1. **Dane osobowe kandydata :**

Imię i Nazwisko..... Data i miejsce urodzenia.....

2. **Adres zamieszkania:**

Kod pocztowy .....Miejscowość .....Województwo .....

Ulica, nr domu/mieszkania .....telefon .....

Adres e-mail .....

3. **Dane aktualnego miejsca pracy:**

Pełna nazwa zakładu pracy .....

Adres .....

Aktualnie zajmowane stanowisko: .....

Zatrudnienie od:.....

4. **Wykształcenie**

1.	Instytucja:	
	Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	
	Uzyskane stopnie lub dyplomy:	
2.	Instytucja:	
	Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	
	Uzyskane stopnie lub dyplomy:	
.....	Instytucja:	
	Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	
	Uzyskane stopnie lub dyplomy:	

5. Edukacja (ukończone szkolenia, uprawnienia zawodowe, itp.):

1	Instytucja:	
	Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	
	Uzyskane certyfikaty, zaświadczenia, uprawnienia zawodowe:	
...	Instytucja:	
	Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	
	Uzyskane certyfikaty, zaświadczenia, uprawnienia zawodowe:	

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

6. Inne doświadczenia lub praktyka (kursy, szkolenia, dorobek naukowy, publikacje itp.)

1	Inne doświadczenia lub praktyka (np. Kursy, szkolenia, dorobek naukowy, publikacje itp.) Kandydata	

7. **Przebieg pracy zawodowej**

Oświadczam, że okres zatrudnienia wynosi ogółem: .....

Lp.	Nazwa zakładu pracy, miejsca świadczenia usług lub firma pod którą prowadzona była działalność gospodarcza	Zakres wykonywanych obowiązków	Ostatnio zajmowane stanowisko/ funkcja	Podstawa zatrudnienia[1]	Okres zatrudnienia	
					Od:	Do:
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

[1] Należy wymienić informacje o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek.
W przypadku większej liczby informacji należy dołączyć odrębną kartę.

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

8. **Doświadczenie zawodowe kandydata:**

.....

.....

.....

.....(np. bankowość, transport, energetyka, informatyka, ekonomia, handel, zarządzanie, projektowanie obiektów, administracja państwowa, samorządowa itp.)

9. Aktualne uczestnictwo w organach władz spółek (Zarząd, Rada Nadzorcza)

Lp.	Nazwa i siedziba spółki	Organ spółki	Funkcja (od-do)	Absolutorium TAK/NIE

10. Dotychczasowe uczestnictwo w organach władz spółek z udziałem Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego

Lp.	Nazwa i siedziba spółki	Organ spółki	Funkcja (od-do)	Absolutorium TAK/NIE

11. Doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek:

Lp.	Nazwa i siedziba podmiotu	Organ podmiotu	Funkcja (od-do)	Uwagi

....

(Miejscowość i data) *(Podpis)*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego (w tym oceny kwalifikacji kandydatów i spełnienia wymogów formalnych), zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz . UE z dnia 4.5.2016 r. nr 119/1) oraz Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzeniem konkursu na

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

funkcje członków Zarządu jest PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku . ul. Pod Lasem 62. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować 44 - 210 Rybnik , ul Pod Lasem 62; tel. (0 32) 43 280 89 ; e-mail : iod@pwik-rybnik.pl. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowego przeprowadzenia postępowania konkursowego, w celach kontaktowych w związku z postępowaniem konkursowym, a także w celach archiwalnych. Dane będą przetwarzane ponieważ jest to konieczne do wypełnienia przez administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks Spółek Handlowych, ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej, ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W zakresie w jakim przetwarzanie wykracza poza te przepisy dane będą przetwarzane na podstawie zgody kandydata. Protokół z postępowania kwalifikacyjnego wraz z uchwałą o powołaniu na funkcję zostanie przekazany Prezydentowi Miasta Rybnika i Wójtom Gmin Jejkowice i Gaszowice . Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych, sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych przepisami prawa. Ponadto przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia udzielonej zgody, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podanie danych w zakresie wynikającym z przepisów jest obowiązkowe w związku z realizacją ww. celów.

....

(Miejscowość i data) *(Podpis)*

ADWOKAT

Krzysztof Stęchły

Załącznik Nr 2 do ogłoszenia o konkursie na stanowisko
Prezesa Zarządu PWiK Sp. z o.o.

(imię i nazwisko) .....
ul. .....nr domu..... nr mieszkania .....
(kod pocztowy, miejscowość) .....
(nr telefonu) .....
(adres mailowy) .....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. korzystam z pełni praw publicznych,
2. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
3. posiadam znajomość funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,
4. posiadam znajomość ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z działalnością przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego,
5. nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji Członka Zarządu w spółkach prawa handlowego oraz ustawowym bądź umownym zakazom konkurencji.
6. posiadam obywatelstwo polskie,
7. zachowam w tajemnicy informacje dotyczące Spółki,
8. zapoznałem się z Regulaminem Postępowania Kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku,
9. nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne, karnoskarbowe ani dyscyplinarne,
10. nie spowodowałem/am żadnych strat majątkowych w obecnym ani w poprzednich miejscach pracy bądź świadczenia usług zarządzania,

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

11. nie pełnię funkcji społecznego współpracownika; nie jestem zatrudniona/y w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę; nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
12. nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
13. nie jestem zatrudniona/y przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę; nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
14. nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
15. moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki,
16. złożyłem oświadczenie lustracyjne/informację o złożeniu oświadczenia lustracyjnego*, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 1633) – dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r. / nie dotyczy*

data: ..... podpis .....

*niepotrzebne skreślić

ADWOKAT

Krzysztof Stęchły

Załącznik nr 2 do Regulaminu Postępowania Kwalifikacyjnego
na funkcję Prezesa Zarządu
PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku

WERYFIKACJA OFERT POD KĄTEM ZGODNOŚCI Z WYMOGAMI REGULAMINU I OGŁOSZENIA

Rada Nadzorcza w składzie:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

po otwarciu w dniu ..... r. złożonych ofert kandydatów na PrezesaZarządu stwierdziła, że:

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Spełnia wymogi regulaminu/ogłoszenia	Nie spełnia wymogów regulaminu/ogłoszenia

data: ..... podpis członków Rady Nadzorczej:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

* niepotrzebne skreślić

ADWOKAT

Krzysztof Stęchły

Załącznik nr3 do Regulaminu Postępowania Kwalifikacyjnego
na funkcje Prezesa Zarządu
PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku

LISTA KANDYDATÓW DOPUSZCZONYCH DO ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ

Rada Nadzorcza w składzie:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

po przeprowadzeniu weryfikacji ofert pod względem wymogów określonych w regulaminie i ogłoszeniu, Rada Nadzorcza do rozmowy kwalifikacyjnej wskazała następujących kandydatów:

Lp.	**Imię i nazwisko kandydata.**

data: ..... podpis członków Rady Nadzorczej:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

ADWOKAT
Krzysztof Stęchły

Załącznik nr 4 do Regulaminu Postępowania Kwalifikacyjnego
na funkcje Prezesa Zarządu
PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku

PROTOKÓŁ Z POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO NA PREZESAZARZĄDU

1. Data wszczęcia postępowania konkursowego:

.....

2. Skład Rady Nadzorczej:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

3. Lista złożonych ofert z podaniem daty i godziny ich wpływu:

1) .....

2) .....

3) .....

4. Lista ofert złożonych w terminie zakreślonym w ogłoszeniu z podaniem daty ich wpływu:

1) .....

2) .....

3) .....

5. Lista kandydatów spełniających wymogi regulaminu/ogłoszenia:

1) .....

2) .....

3) .....

ADWOKAT

Krzysztof Stęchły

6. Lista kandydatów biorących udział w rozmowie kwalifikacyjnej:

1) .....

2) .....

3) .....

7. Opis czynności kwalifikacyjnych:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

data: .....

podpis członków Rady Nadzorczej:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....

* niepotrzebne skreślić

ADWOKAT

Krzysztof Stęchły